

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

obowiązujący w

LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM

im. Marii Dąbrowskiej w Komorowie.

(Załącznik do Statutu ZSO w Komorowie zastępujący dotychczasowy Rozdz. VII, §36)

§ 1

Przepisy ogólne

1. Niniejszy Wewnętrzny System Oceniania, dalej nazywany WSO, jest realizacją zadań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2004 roku (z późniejszymi zmianami) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych, dalej nazywanym Rozporządzeniem MENiS. Rozwija on i precyzuje zapisy w paragrafach 1-17 przywołanego wyżej rozporządzenia, a w szczególności określa zasady działań specyficznych dla Liceum Ogólnokształcącego im. Marii Dąbrowskiej w Komorowie w zakresie oceniania i klasyfikowania uczniów.
2. Przepisy przywołanego wyżej rozporządzenia są nadrzędne względem Wewnętrznego Systemu Oceniania i nie są w tym dokumencie powtarzane, a zatem brak cytowania tekstu Rozporządzenia MENiS nie oznacza, że nie ma on zastosowania w Liceum.
3. W Liceum jest prowadzone ocenianie bieżące, śródroczne i roczne. Termin oceniania śródrocznego na każdy rok szkolny ustala rada pedagogiczna uwzględniając zbliżoną ilość tygodni efektywnych zajęć przed i po terminie oceniania śródrocznego. Ocena roczna uwzględnia osiągnięcia ucznia za okres całego roku szkolnego.

§ 2

Skala ocen

1. Skala ocen stosowana w ocenianiu rocznym określona jest w Rozporządzeniu MENiS.
2. W ocenianiu śródrocznym stosuje się skalę, jak dla oceniania rocznego.
3. Skala ocen stosowana w ocenianiu bieżącym jest określona w Przedmiotowych Systemach Oceniania i nie musi być skalą 1 – 6.
4. W przypadku stosowania w ocenianiu bieżącym skali innej niż 1 – 6, przy zachowaniu ogólnych zasad i funkcji oceniania, w tym jawności ocen, nauczyciel prowadzi swoją dokumentację ocen uczniów, a w Dzienniku Lekcyjnym co pewien czas (np. w odstępach miesięcznych lub po sprawdzianach) wpisuje aktualną ocenę przeliczoną na skalę 1 – 6 w sposób taki, jak na potrzeby oceniania śródrocznego.
5. Przyjmuje się następujące ogólne kryteria dla poszczególnych ocen o których mowa w ust. 1 i 2:
 - 1) **stopień celujący - 6** otrzymuje uczeń, który posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza poziom przewidziany w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia lub osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych;
 - 2) **stopień bardzo dobry - 5** otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określonych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania;
 - 3) **stopień dobry - 4** otrzymuje uczeń, który opanował większość wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania;

- 4) stopień dostateczny -3** otrzymuje uczeń, który opanował tylko podstawowe wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, niezbędne do kontynuowania nauki na dalszym etapie kształcenia;
- 5) stopień dopuszczający - 2** otrzymuje uczeń, który ma braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, jednak braki te nie przekreślają możliwości opanowania kolejnych treści kształcenia w ramach danego przedmiotu;
- 6) stopień niedostateczny - 1** otrzymuje uczeń, którego braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu.

§ 3

Przedmiotowe systemy oceniania

1. Przedmiotowe systemy oceniania opracowane przez nauczycieli (lub zespoły przedmiotowe) prowadzących zajęcia edukacyjne stanowią załącznik do WSO.
2. Przepisy WSO są nadrzędne względem przedmiotowych systemów oceniania, które muszą pozostać w zgodności z niniejszym dokumentem.
3. Przedmiotowe systemy oceniania określają szczegółowo, z uwzględnieniem specyfiki danego przedmiotu:
 - 1) Skalę ocen stosowaną w ocenianiu bieżącym. Jeżeli jest to skala inna niż 1-6, to musi być określony sposób przeliczania ocen na skalę 1 – 6.
 - 2) Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, w tym szczegółowe zasady przeprowadzania sprawdzianów, ich poprawiania i rozliczania nieobecności na sprawdzianach i kartkówkach.
 - 3) Wymagania edukacyjne i kryteria niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen.
 - 4) Warunki uzyskania wyższej niż przewidywana oceny rocznej.
4. Z przedmiotowymi systemami oceniania uczniowie są szczegółowo zapoznawani na początku każdego roku szkolnego, na jednym z pierwszych zajęć z danego przedmiotu, z odnotowaniem tego faktu w Dzienniku Lekcyjnym.
5. Przedmiotowe Systemy Oceniania są dostępne do wglądu uczniów i rodziców (lub prawnych opiekunów) w Bibliotece Szkolnej, u wychowawcy klasy i u nauczyciela prowadzącego zajęcia z danego przedmiotu.

§ 4

Ogólne zasady przeprowadzania sprawdzianów

1. Pisemne prace sprawdzające obejmujące materiał powyżej trzech ostatnich tematów realizowanych na zajęciach muszą być zapowiedziane uczniom nie później niż na tydzień przed terminem przeprowadzenia sprawdzianu i zapisane ołówkiem w Dzienniku Lekcyjnym.
2. W ciągu tygodnia nie może w klasie (grupie) odbyć się więcej niż trzy sprawdziany, o których mowa w ust. 1, i nie więcej niż jeden dziennie – chyba że klasa (grupa) się na to zgodzi.
3. Zapisy ust. 1 i 2 nie dotyczą bieżących sprawdzianów (tzw. kartkówek) obejmujących materiał do trzech ostatnio realizowanych tematów oraz odpowiedzi ustnej.
4. Sprawdzian pisemny powinien być oceniony nie później, niż w ciągu dwóch tygodni efektywnych zajęć od dnia jego przeprowadzenia (z wyłączeniem ferii, przerw świątecznych itp.).
5. Nie może być przeprowadzony kolejny sprawdzian przed podaniem ocen ze sprawdzianu poprzedniego.

6. Dopuszcza się ustalenie oceny niedostatecznej ze sprawdzianu w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na sprawdzianie.
7. Dopuszcza się ustalenie oceny niedostatecznej ze sprawdzianu w przypadku stwierdzenia nie-samodzielnej pracy ucznia w czasie sprawdzianu.
8. Pozostałe szczegóły dotyczące zasad przeprowadzania, poprawiania i pisania sprawdzianów w przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianie w terminie podstawowym są uregulowane w Przedmiotowych Systemach Oceniania, z zachowaniem przepisów § 4 ust. 1 do 7 WSO.

§ 5

Ocenianie zachowania

1. Jedną z form działań wychowawczych szkoły jest ocena zachowania uczniów.
2. Zachowanie uczniów ocenia się w celu wyróżnienia ich osiągnięć, zwrócenia uwagi na uchybienia, wytyczenia kierunków i wsparcia pracy nad sobą, kształtowania samooceny.
3. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia z uwzględnieniem frekwencji (godziny nieusprawiedliwione, spóźnienia);
 - 2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o kulturę wypowiedzi;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom;
 - 8) inicjowanie i aktywne uczestnictwo w pracy społecznej;
 - 9) zaangażowanie w życie szkoły i klasy.
4. Dla potrzeb oceniania śródrocznego przyjmuje się skalę ocen zachowania taką, jak określona w Rozporządzeniu MENiS dla klasyfikacji rocznej.
5. Przyjmuje się, że oceną „wyjściową” jest ocena dobra, pozostałe zaś odpowiednio mają charakter ocen podwyższonych lub obniżonych, zależnie od zaobserwowanych zachowań ucznia.

§ 5a

Szkolny program wychowawczy oraz zasady oceniania zachowania uczniów

1. Założenia ogólne.

Ponieważ ocena zachowania uczniów jest jedną z form działań wychowawczych szkoły, dlatego szczegółowe zasady oceniania zachowania stanowią integralną całość ze Szkolnym Planem Wychowania i są łącznie zawarte w WSO.

Podstawą szkolnego programu wychowania w naszym Liceum jest określenie pozytywnego wzorca osobowości ucznia, do osiągnięcia którego zmierza cały proces wychowania i kształcenia. Ten pozytywny wzorzec jest jednocześnie punktem odniesienia przy ocenianiu postępów uczniów. W szczególności zachowanie, jest oceniane w aspekcie dojrzałości ucznia postrzeganej między innymi poprzez jego stosunek do obowiązków szkolnych, kulturę osobistą, aktywność w różnych dziedzinach życia, odpowiedzialność i inne, szczególne osiągnięcia. Ocena ta odbywa się na tle opisu pożądanej postawy ucznia. Opis oczekiwanych cech i zachowań ucznia Liceum Ogólnokształcącego w Komorowie to pewien ideał, do którego prowadzi działalność pedagogiczna szkoły

w jej wszystkich wymiarach, tak aby zapewnić uczniom możliwie wszechstronny rozwój, czyli przede wszystkim dobrze przygotować ich do dalszego zdobywania wiedzy na wyższych uczelniach, ugruntować w nich dojrzałe postawy moralne, uczciwość i wrażliwość na dobro. Osiągnięciu tych celów jest podporządkowana praca nauczycieli realizujących wszelkie zajęcia edukacyjne w Liceum. Szczegółowe cele wychowawcze realizowane w trakcie każdego zajęć edukacyjnych są opisane przez nauczycieli i stanowią załącznik do niniejszego dokumentu.

Kolejny załącznik stanowią zebrane programy pracy wychowawczej wychowawców klasowych, układane i aktualizowane na początku każdego roku szkolnego. Nauczyciel pełniący funkcję wychowawcy klasowego w naszym Liceum nie ogranicza się do załatwiania spraw organizacyjnych, lecz stara się być rzeczywistym autorytetem dla swoich uczniów, ich doradcą, mistrzem, przewodnikiem i opiekunem oraz osobą prowadzącą od początku do końca rozwiązywanie danego problemu konkretnego ucznia.

Szkoła zapewnia działania profilaktyczne, zgodne ze Szkolnym Planem Profilaktyki, mające na celu pomoc uczniom w kształtowaniu odpowiednich postaw. Profilaktyka zatem jest integralną częścią systemu wychowawczego naszej szkoły.

Obszary pracy wychowawczej nie ograniczają się do zajęć edukacyjnych i godzin wychowawczych, ale obejmują także pozostałe działania organizowane przez Szkołę. Należą do nich między innymi zajęcia pozalekcyjne prowadzone w szkole, wycieczki krajoznawcze, obozy organizowane w okresie ferii oraz różne imprezy szkolne (wykaz w załączniku). W czasie ich trwania są kształtowane także postawy patriotyczne, poszanowania tradycji i poznawania piękna Ojczyzny. Jedną z form wdrażania uczniów do życia w społeczeństwie demokratycznym i wyrabiania w nich właściwych związanych z tym nawyków jest działalność Samorządu Szkolnego.

2. Opis wzorca cech i zachowań uczniów Liceum w Komorowie.

- Uczeń rozumie i spójnie postrzega otaczający go świat. Jest samodzielny w działaniu, potrafi właściwie wykorzystywać wiedzę oraz umiejętności zdobyte w szkole i poza nią do samodzielnego rozwiązywania różnorodnych zadań i problemów. Potrafi swobodnie korzystać z różnych źródeł wiedzy.
- Prawidłowo funkcjonuje w grupie, jest miły i taktowny, cechuje go wysoki poziom kultury osobistej. Jest życzliwy, koleżeński, uczynny, tolerancyjny i nie wywołuje konfliktów, a w sytuacjach konfliktowych radzi sobie zarówno jako strona, jak też jako mediator. Jest prawdomówny, odpowiedzialny, słowny i punktualny. Szanuje godność innych ludzi. Podejmuje działania na rzecz klasy, szkoły i środowiska. Umie słuchać innych i przedstawiać swoje poglądy oraz wyrażać uczucia. W sytuacjach trudnych bądź niejednoznacznych potrafi dokonać trafego wyboru kierując się zasadami etyki.
- Dąży do osiągania bardzo dobrych wyników w nauce, ma i rozwija własne zainteresowania, a w jakiejś dziedzinie może się wykazać szczególnymi osiągnięciami. Potrafi myśleć twórczo i realizować stawiane sobie cele.
- Przestrzega wszystkich postanowień Statutu i Regulaminu Szkoły oraz regulaminów poszczególnych pracowni, nie opuszcza lekcji bez usprawiedliwienia, przychodzi właściwie przygotowany na lekcje i terminowo odrabia prace domowe.
- Dbą o swoje zdrowie, schludny wygląd i higienę osobistą, a także o porządek w swoim otoczeniu. Potrafi zachowywać zasady bezpieczeństwa w różnych sytuacjach, nie naraża innych. Zdecydowanie i świadomie odrzuca możliwość używania tytoniu, alkoholu, narkotyków, pornografii, kontaktów z sektami – wie na czym polega zgubne działanie tych czynników na organizm i psychikę człowieka.
- Przejawia właściwy stosunek do swojej rodziny, szczególnie w relacjach z rodzicami i rodzeństwem. Okazuje szacunek osobom starszym, a wobec młodszych od siebie stara się być szczególnie cierpliwy, życzliwy i opiekuńczy.

3. Ocenianie zachowania.

3.1. Ocenę śródroczną i roczną zachowania dokonuje wychowawca klasy, według skali określonej w §5 ust.4 WSO. Ocena zachowania ma między innymi wskazywać uczniowi w jakim stopniu osiągnął już dojrzałą postawę człowieka dobrego i uczciwego.

3.2. Ustalając ocenę zachowania wychowawca uwzględnia wiek i możliwości ucznia oraz bierze pod uwagę:

- własne spostrzeżenia,
- opinie i spostrzeżenia innych nauczycieli o zachowaniu ucznia,
- samoocenę ucznia (nie ujawnianą innym uczniom),
- opinie innych uczniów, pracowników Szkoły, organizacji i innych osób zgłoszone wychowawcy,
- stopień wywiązywania się ucznia z obowiązków określonych w Statucie i Regulaminie Szkoły,
- postanowienia zapisane w rocznym planie pracy wychowawcy,
- następujące ogólne kryteria dla poszczególnych ocen:

ocena wzorowa: Uczeń nie spóźnia się, nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności, jest systematyczny, punktualny, cechuje go wysoka kultura osobista. Uczeń angażuje się w życie klasy i szkoły. pomaga innym i przestrzega zapisów Statutu i Regulaminu Szkoły. Stanowi wzór do naśladowania dla innych uczniów.

ocena bardzo dobra: Uczeń ma bardzo dobrą frekwencję, jest systematyczny i punktualny, wykazuje się kulturą osobistą. Bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków.

ocena dobra: Uczeń dobrze wywiązuje się z obowiązków i ma dobrą frekwencję (nieobecności nieusprawiedliwione nie przekraczają 10 godzin lekcyjnych w półroczu).

ocena poprawna: Uczeń sporadycznie nie wywiązuje się z obowiązków uczniowskich. Jego nieobecności nieusprawiedliwione nie przekraczają 30 godzin lekcyjnych w półroczu. Zastosowane środki wychowawcze w przypadku drobnych uchybień przynoszą oczekiwany skutek.

ocena nieodpowiednia: Zachowanie ucznia odbiega od ogólnie przyjętych kryteriów, wielokrotnie przekroczył on postanowienia Regulaminu Szkoły, a stosowane środki wychowawcze nie przynoszą skutku. Liczba jego nieobecności nieusprawiedliwionych nie przekracza 50 godzin w półroczu.

ocena naganna: Uczeń rażąco nie wywiązuje się z obowiązków i/lub wszedł w konflikt z prawem. W sposób drastyczny naruszył postanowienia Statutu lub Regulaminu Szkoły. Jego zachowanie wpływa destrukcyjnie na innych. Nie wykazuje chęci poprawy i nie stara się zmienić swojego zachowania.

3.3. Ocena ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, z zastrzeżeniem §6 ust.3 oraz w odniesieniu do oceny rocznej §7 ust.3,8,9,9.1 WSO.

§ 6

Klasyfikacja śródroczna

1. Klasyfikacja śródroczna odbywa się raz w ciągu roku szkolnego, około jego połowy, w terminie określonym zgodnie z zapisem §1 ust.3 WSO.
2. Oceny klasyfikacji śródrocznej muszą być ustalone i zapisane w Dziennikach Lekcyjnych najpóźniej na 2 dni przed terminem posiedzenia Rady Pedagogicznej.
3. Oceny klasyfikacji śródrocznej są ostateczne: nie podlegają poprawie, ani żadnemu innemu trybowi odwoławczemu, z zastrzeżeniem, że ocena zachowania od czasu jej wpisania aż do chwili zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną może zostać zmieniona przez wychowawcę klasy w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianę.
4. Wykaz ocen klasyfikacji śródrocznej rodzice ucznia otrzymują na piśmie, na zebraniu organizowanym przez wychowawcę klasy w terminie po posiedzeniu Rady Pedagogicznej.
5. Tryb i terminarz postępowania w przypadku otrzymania przez ucznia oceny niedostatecznej z za-

jęć edukacyjnych w wyniku klasyfikacji śródrocznej musi być określony w Przedmiotowym Systemie Oceniania, z zachowaniem zasady zapisanej w §14 Rozporządzenia MENiS.

6. Jeżeli uczeń zdaje egzamin klasyfikacyjny z powodów i na zasadach określonych w §15 Rozporządzenia MENiS, to ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna: nie podlega poprawie, ani żadnemu innemu trybowi odwoławczemu. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej ma zastosowanie ust. 5.

6.1 Egzamin klasyfikacyjny odbywa się w dniu poprzedzającym posiedzenie Rady Pedagogicznej. W uzasadnionych przypadkach, lub gdy wymagana jest decyzja Rady Pedagogicznej o umożliwieniu zdawania egzaminu klasyfikacyjnego, Dyrektor Szkoły wyznacza termin późniejszy.

§ 7

Klasyfikacja roczna

1. Klasyfikacja roczna stanowi podsumowanie osiągnięć ucznia w czasie całego roku szkolnego.
2. Najpóźniej na 8 dni kalendarzowych przed planowanym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej nauczyciele są zobowiązani zapisać w wybranej i odpowiednio zaznaczonej rubryce Dziennika Lekcyjnego przewidywaną ocenę roczną z zajęć edukacyjnych, a wychowawca – ocenę zachowania, jednocześnie przekazując uczniom informację o przewidywanej ocenie. Następnego dnia wychowawca przekazuje za pośrednictwem ucznia pisemną informację o wszystkich przewidywanych ocenach jego rodzicom odnotowując ten fakt w Dzienniku Lekcyjnym.
3. Nie później niż następnego dnia po przekazaniu informacji o przewidywanej rocznej ocenie zachowania uczeń może zwrócić się do wychowawcy z przedstawioną na piśmie prośbą, zawierającą rzeczowe uzasadnienie, o ponowne ustalenie, wyższej niż przewidywana, oceny zachowania. Wówczas:
 - 3.1. Wychowawca dokonuje ponownego ustalenia oceny zachowania analizując uzasadnienie w zgłoszonej prośbie oraz zasięgając opinii uczniów, innych nauczycieli i pracowników szkoły, w odniesieniu do stosowanych kryteriów ustalania oceny zachowania.
 - 3.2. O ustalonej ponownie ocenie zachowania wychowawca informuje ucznia i jego rodziców (bez wymogu zachowania formy pisemnej) oraz przedstawia i uzasadnia ją na forum klasy najpóźniej na dwa dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
 - 3.3. Ustalona w tym trybie ocena zachowania ma charakter ostateczny, z zastrzeżeniem ust. 8.
4. Nie później niż następnego dnia po przekazaniu informacji o przewidywanej rocznej ocenie z zajęć edukacyjnych uczeń może zwrócić się do nauczyciela prowadzącego dane zajęcia z pisemną prośbą zawierającą rzeczowe uzasadnienie o poprawienie oceny na warunkach określonych w Przedmiotowym Systemie Oceniania.
5. Wszystkie oceny klasyfikacji rocznej (z uwzględnieniem sytuacji z ust. 3 i 4) muszą być trwale zapisane w Dzienniku Lekcyjnym najpóźniej na 2 dni przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
6. Jeżeli uczeń zdaje egzamin klasyfikacyjny z powodów i na zasadach określonych w §15 Rozporządzenia MENiS, to ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 6.2. oraz ust. 8.
 - 6.1. Egzamin klasyfikacyjny odbywa się w dniu poprzedzającym posiedzenie Rady Pedagogicznej. W uzasadnionych przypadkach, lub gdy wymagana jest decyzja Rady Pedagogicznej o umożliwieniu zdawania egzaminu klasyfikacyjnego, Dyrektor Szkoły wyznacza termin późniejszy, z zasady nie później niż do końca czerwca.
 - 6.2. Ocena niedostateczna ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego może być zmieniona wyłącznie w drodze egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem §19.1 Rozporządze-

nia MENiS.

7. Ostateczna roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego nie może być wyższa niż dopuszczający w przypadku zdania egzaminu. Ocena ustalona w tym trybie jest ostateczna, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. W takim przypadku składają zastrzeżenie w formie pisemnej, wraz z rzeczowym uzasadnieniem, w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych (w przypadku zastrzeżenia dotyczącego niezgodnego z prawem ustalenia oceny z egzaminu poprawkowego termin zgłoszenia wynosi 5 dni od dnia egzaminu). Po rozpatrzeniu skargi Dyrektor:
 - 8.1. W przypadku nie stwierdzenia zasadności skargi oddala ją, informując o tym ucznia i jego rodziców na piśmie, z podaniem uzasadnienia.
 - 8.2. W przypadku uznania zasadności zgłoszonego zastrzeżenia podejmuje działania zgodne z §17.2 Rozporządzenia MENiS.
 - 8.3. Decyzje Dyrektora, o których mowa w ust. 8.1. oraz ust. 8.2 mają charakter ostateczny.
9. Roczna ocena zachowania od czasu jej wpisania do dziennika aż do chwili zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną może zostać zmieniona przez wychowawcę klasy w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianę.
 - 9.1. W przypadku zaistnienia wyjątkowych okoliczności w okresie od dnia posiedzenia Rady Pedagogicznej do ostatniego dnia zajęć edukacyjnych roczna ocena zachowania może zostać zmieniona przez wychowawcę, za zgodą Rady Pedagogicznej, podczas nadzwyczajnego posiedzenia zwołanego przez Dyrektora Szkoły.

§ 8

Kontakt z rodzicami uczniów

1. Rodzice mają możliwość kontaktu z wychowawcą oraz nauczycielami uczącymi w danej klasie nie rzadziej niż co dwa miesiące, a zasadniczo raz w miesiącu, w czasie zebrań lub dni otwartych.
2. Zebrania są organizowane przynajmniej trzy razy w ciągu roku szkolnego: we wrześniu, w połowie roku szkolnego – po klasyfikacji śródrocznej oraz w czerwcu.
3. Dokładne terminy zebrań i dni otwartych są ustalane przez Radę Pedagogiczną i podawane na zebraniu wrześniowym do wiadomości rodziców.
4. Poza terminami zebrań i dni otwartych rodzice mają obowiązek przybyć do szkoły na każde wezwanie dyrekcji szkoły lub nauczyciela.
5. Wychowawcy i nauczyciele mogą stosować dodatkowe formy kontaktu z rodzicami, inne niż określono w ust. 1 – 4.

§ 9

Zwolnienie z zajęć na podstawie opinii lekarskiej

Jeżeli zachodzi potrzeba długoterminowego lub całkowitego zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej na podstawie opinii lekarskiej, obowiązuje następująca procedura:

1. Uczeń składa opinię lekarską stanowiącą podstawę do zwolnienia z zajęć w sekretariacie szkoły.
2. Dyrektor szkoły wydaje na piśmie decyzję o zwolnieniu z zajęć na czas określony w opinii lekarskiej.
3. Uczeń przedstawia decyzję nauczycielowi przedmiotu, który na jej podstawie dokonuje odpowiedniej adnotacji w Dzienniku Lekcyjnym i zwalnia ucznia z zajęć.

§ 10

Przepisy końcowe

Przepisy niniejszego Wewnętrzznego Systemu Oceniania obowiązują w Liceum Ogólnokształcącym im. Marii Dąbrowskiej w Komorowie od chwili przyjęcia ich przez Radę Pedagogiczną. Od tego dnia poprzednio obowiązujące przepisy, zebrane w Rozdziale VII §36 Statutu ZSO stają się nieaktualne.

WSO został przyjęty Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 13 stycznia 2005 i zaktualizowany uchwałą z dnia 21 września 2006.